

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средней общеобразовательной школы №1 имени Героя Советского Союза Зои
Космодемьянской городского округа Чапаевска Самарской области

Принято на Педагогическом совете

«УТВЕРЖДАЮ»:

Протокол № 1

Директор ГБОУ СОШ № 1

от 27.08.2021 г.

г. о. Чапаевск Самарской области



C=RU, O=ГБОУ СОШ № 1 _____ Белоглядова К.С.
г.о. Чапаевск,
CN=Белоглядова К.С.,
E=school1_chp@samara.edu.
ru
00e4fb5a2627857e57
2021.08.31 08:22:01+04'00'

27.08.2021 г.

**Положение о группе продленного дня
структурных подразделений, реализующих
общеобразовательные программы дошкольного образования
ГБОУ СОШ № 1 г. о. Чапаевска Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования групп продленного дня в структурных подразделениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования ГБОУ СОШ № 1 г. о. Чапаевска Самарской области: «Детский сад № 8 «Тополек», «Детский сад № 9 «Гнездышко», «Детский сад № 27 «Светлячок» (далее Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. № 273 – ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом ГБОУ СОШ №1.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы продленного дня, созданной для детей, посещающих образовательное учреждение.

1.3. Группа продленного дня для детей от 1 года до 7 лет создается с целью оказания всесторонней помощи семье в вопросах организации присмотра и ухода за детьми, их воспитании и развитии.

1.4. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе группы продленного дня, несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

1.5. Издаётся приказ о создании групп продленного дня с указанием:

- наполняемость группы
- режим работы
- возложение ответственности на воспитателей за сохранность жизни и здоровья детей
- определением должностных обязанностей воспитателя

- возложения контроля на руководителя

1.6. Воспитатель группы продленного дня назначается и освобождается от должности распоряжением руководителя СП.

2. Порядок комплектования групп продленного дня

2.1. Комплектование групп продленного дня осуществляется по запросу родителей (законных представителей).

2.2. Группа продленного дня создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

2.3. Организация работы группы продленного дня предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

2.4. Наполняемость групп продленного дня устанавливается по нормам групп. Группа может функционировать при меньшей численности детей с обязательным ведением «Журнала регистрации воспитанников, находящихся в группе продленного дня».

2.5. Прием и отчисление детей в (из) группы продленного дня осуществляется распоряжением руководителя СП на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу продленного дня и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.7. Продленная группа формируется на учебный год с 1 сентября по 31 августа.

2.8. Группа продленного дня функционирует в рабочие дни Учреждения, без организации питания при длительности пребывания ребенка в группе с 7.00 до 8.00 час. и с 17.00 до 20.00 часов.

2.9. При приеме детей родители знакомятся с Положением о группе продленного дня и режимом работы группы.

3. Права и обязанности работников группы продленного дня

3.1. Работниками группы продленного дня являются педагогические работники, назначенные распоряжением руководителя СП. Отношения между работником и работодателем регулируются договором, заключаемым в установленном порядке. Оплата педагогическим работникам производится за увеличенный объем работы, за фактически отработанные часы.

3.2. Права и обязанности работников определяется законодательством РФ, Уставом ДОО, локальным актом (распоряжением по СП Д/С). Права и

обязанности родителей (законных представителей) определяется Уставом ГБОУ СОШ № 1, договором, определяющим взаимоотношения родителей (законных представителей).

3.3. Деятельность группы может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания или ликвидации ДОО.

4. Заключение

4.1. Контроль деятельности группы продленного дня осуществляет методист и руководитель СП.